

山西财经大学科研处

科便〔2022〕8号

关于做好山西省社科联 2022 年度课题申报和结题工作的通知

各学院、研究机构及有关单位：

山西省社科联 2022 年度课题申报和结题工作已经开始，相关要求依据《山西省社科联二〇二二年度课题指南》（附件 1）。现将申报、结题事项通知如下：

一、课题申报流程

申请人于 5 月 31 日前登录《山西社科网》（<http://www.sxskw.org.cn>）项目申报系统（山西社科网首页→项目申报系统→课题申报→申报填写）进行申报，提交后在线打印《山西省社科联重点课题申请书》4 份及《课题设计论证活页》5 份，A4 纸双面印制。

二、课题结项流程

本课题研究期限为 1 年，所有在研课题均需结题。课题组登录《山西社科网》（<http://www.sxskw.org.cn>）项目申报系统（山西社科网首页→项目申报系统→课题申报→我的申报）提交结题申请，并在线打印《山西省社科联重点课题研究项目评审（验收）申请表》4 份，《山西省社科联重点课题研究项目评审（验收）

活页》5份，课题成果6份，课题成果封面需要有“学科类别、课题编号（与立项文件统一）、成果名称”，成果及活页中不得透露课题负责人及工作单位等个人相关背景材料。所有材料均使用A4纸双面印制。

如有课题需延期，课题负责人填报重要事项变更表（附件2），打印一式2份，A4纸双面印制。课题延期时限最多两年，到期无任何理由不结项的，课题负责人及其团队人员三年内不得申请山西省社科联重点课题，列入不良科研信用记录。

三、报送时间和地点

各单位科研秘书统一于6月7日（周二）将上述申报及结项材料报送服务大厅7号科研处窗口，电子版发送指定邮箱。

申报材料电子版格式：以姓名命名文件夹，包括申请书和活页两个文件。

结题材料电子版格式：以姓名命名文件夹，包括申请表、活页、研究报告三个文件。

联系人：李日新 赵佳丽

联系电话：7637807 7666721

邮箱：kjcymb@126.com

附件：

1. 山西省社科联二〇二二年度课题指南
2. 重要事项变更申请审批表

科研处

2022年3月18日

科研处
电子公文专用章
